

ВОЈНА ПОШТА 1102 БЕОГРАД



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ
реализације Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног
терета, према АДР-у**

Број набавке: ЈН 11/2014

- јул 2014. године -



ВОЈНА ПОШТА

Број 1102

Инт. број 6125 - 7

30. јул 2014. године

БЕОГРАД

Чувати до **2018.** године
Функција - **32** -редни број **53**
Обрађивач мј Слободан Цаковић
Датум 07.2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 11/2014, акт ВП 1102 Београд инт. број 6125 - 2 од 26. јуна 2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 11/2014, акт ВП 1102 Београд инт. број 6125 - 3 од 26. јуна 2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности услуга реализације
Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у
ЈН број 11/2014**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Квалитет услуге	4
IV	Услови за учешће у поступку (из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама) и упутство понуђачима како да сачине понуду	4
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
VI	Образац понуде	13
VII	Модел уговора	18
VIII	Образац трошкова припреме понуде	24
IX	Образац изјаве о независној понуди	25

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса, врста наручиоца и интернет страница наручиоца:

Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 1102 Београд, ул. Гардијска број 9, 11000 Београд, позива заинтересована лица да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.

Орган државне управе.

Интернет адреса: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Правилником о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије ("Службени војни лист" број 03/09, 02/10,19/11, 5/13 и 1/14) и Одлуке о овлашћењима за набавку покретних ствари, радова и услуга и располагање стварима у Министарству одбране и Војсци Србије ("Службени војни лист", број 1/14).

3. Опис предмета набавке:

Обука за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, припадника Војске Србије, са организованим полагањем испита пред овлашћеном Испитном комисијом Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије, која би полазницима, након успешно завршене Обуке, издала одговарајуће сертификате.

4. Ознака из општег речника набавке: 800000 – Услуге образовања и стручног оспособљавања.

5. Лица за контакт су:

- **пуковник Милош Баковић, дипл.инж.**
 - mail adresa: milos.bakovic@vs.rs
 - телефон: 011/2064-553,
 - факс: 011/2064-393.
- **потпуковник Драгиша Зинаја, дипл.инж.**
 - mail adresa: dragisa.zinaja@vs.rs
 - телефон: 011/2064-392,
 - факс: 011/2064-393.
- **мајор Слободан Цаковић, дипл.инж.**
 - телефон: 011/2064-436,
 - факс: 011/2064-393.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обука за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, припадника Војске Србије, са организованим полагањем испита пред овлашћеном Испитном комисијом Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије, која би полазницима, након успешно завршене Обуке, издала одговарајуће сертификате.

Обуку је потребно организовати у једном термину, а завршни испит најмање 15 (петнаест дана) након завршене обуке за највише 5 (пет) лица, а најкасније до 20. новембра 2014. године.

III КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ

Захтевано додатно оспособљавање лица за саветнике за безбедносту у транспорту опасног терета, према АДР-у, подразумева:

- реализацију Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, на основу програма оспособљавања који обухвата најмање области предвиђене тачкама 1.8.3.11 Европског споразума о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), који је у примени од 01. јануара 2013. године (доступан у електронској верзији на званичном веб сајту Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије);
- реализацију Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, припадника Војске Србије у 2014. години, у 1 (једном) термину;
- реализацију теоретске припреме кандидата за испит у трајању од 6 (шест) наставних часова, предходни дан од планираног термина за полагање пред Испитном комисијом Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије;
- обавезу обавештавања наручиоца најмање 20 (двадесет) радних дана пре почетка обуке о тачним терминима реализације оспособљавања, припреме за испит и полагања испита, а у зависности од дефинисања термина полагања испита пред Испитном комисијом коју образује Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије.

Обука се треба реализовати у институцијама у грађанству – без коришћења капацитета Министарства одбране и Војске Србије. У складу са методиком извођења Обуке, понуђач је дужан да обезбеди учионице, вежбалишта и друга потребна наставна средства.

Рок за завршетак реализације Обуке - испоруке услуге и полагања испита је најкасније до 20. новембра 2014. године. По завршеној Обуци понуђач је дужан да организује испит пред Испитном комисијом Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије ради издавања одговарајућих сертификата.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Да би подносилац понуде могао да учествује у поступку јавне набавке мале вредности број 11/2014 мора да испуни следеће услове:

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН 11/2014 Страна 4 од 26

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да поседује важећу лиценцу Управе за транспорт Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије којом је одобрено извођење Обуке за саветнике за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона)

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 4.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, који доказује важећом **лиценцом Управе за транспорт Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије којом је одобрено извођење Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Прописно попуњен, **потписан и печатом оверен** образац Понуде (Одељак VI);
- 2) Програм Обуке за саветнике за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у (Прилог број 1.);
- 3) Референце фирме и предавача;
- 4) Сертификате и Потврде о стручној оспособљености предавача.

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге реализације Курса за додатно оспособљавања возача за транспорт опаснот терета број 10/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове из Позива за подношење понуда за доделу јавне набавке услуге реализације Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, акт Војне поште 1102 Београд инт. број _____ од _____. 2014. године и све услове наведене у конкурсној документацији.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК:

Понуђачи подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА:

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се подноси на адресу: Војна пошта 1102 Београд, улица Гардијска бр. 9, касарна „Топчидер“, зграда 9, приземље-деловодство, канцеларија број 2.

Понуда се подносе у затвореној коверти или кутији са знаком:

„Понуда за доделу јавне набавке мале вредности број 11 / 2014“
”Реализација Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета,
према АДР - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте навести: назив подносиоца понуде, адресу, телефон, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуда ће се разматрати уколико је примљена од стране наручиоца, до **03. септембра 2014. године, до 11,45 часова.**

Понуда мора да садржи:

- Прописно попуњену, **потписану и печатом оверену** Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 4.*).
- Фотокопију важеће лиценце Управе за транспорт Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије којом је одобрено извођење Обуке за саветнике за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у.
- Прописно попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде (*Образац понуде, дат је у поглављу VI*).
- Потписан и оверен Модел уговора, (*Модел уговора, дат је у поглављу VII*), потребно је да се овери свака страна, да га потпише овлашћени представник понуђача и овери печатом.
- Образац трошкова припреме понуде (*Образац трошкова, дат је у поглављу VIII*). *Достављање овог обрасца није обавезно.*
- Прописно попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву о независној понуди (*Образац изјаве, дат је у поглављу IX*).

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Војна пошта 1102 Београд, улица Гардијска бр. 9, касарна „Топчидер“, зграда 9, приземље-деловодство, канцеларија број 2, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности број ЈН 11/2014 – Реализација Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у”- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности број ЈН 11/2014 – Реализација Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у”- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности број ЈН 11/2014 – Реализација Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у” - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности број ЈН 11/2014 – Реализација Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у”- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**поглавље VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**поглавље VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у **поглављу IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (**одељак 2, 3 и образац изјаве из одељка 4**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у **поглављу IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (**одељак 2, 3 и образац изјаве из одељка 4**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање реализоване услуге врши се 30 (тридесет) дана, рачунајући од дана завршетка Курса, на основу фактуре - рачуна, који је испоручилац дужан доставити **наручиоцу**, у року од 10 (десет) дана, рачунајући од дана извршења услуге.

Уколико испоручилац не достави комплетну и исправну документацију на време, рок за плаћање рачуна се од дана пријема рачуна код наручиоца и продужава се онолико дана колико је испоручилац каснио у достављању фактура-рачуна. Рачун се доставља наручиоцу услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 20. новембра 2014. године.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Валута и цена:

Вредности у понуди морају бити исказане у динарима посебно - **нето износ (без пореза на додатну вредност - ПДВ-а) и нето износ (са порезом на додатну вредност), по једном кандидату.**

Понуђена цена услуге мора бити фиксна - коначна и не може се мењати, као ни у случају прихватања понуде - за сво време важења закљученог Уговора.

Услуге које су предмет јавне набавке нису ослобођене плаћања ПДВ-а.

У цену не урачунавати трошкове полагања испита који се уплаћују у буџет Републике Србије.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Војна пошта 1102 Београд, улица Гардијска бр. 9, касарна „Топчидер“, зграда 9, приземљеделоводство, канцеларија број 2 или факсом на број 011/2064-393 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број 11/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

12. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена за комплетну услугу реализације Обуке**“.

Неуобичајено ниска цена. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

У случају истоветне понуде по критеријуму „најнижа понуђена цена по једном кандидату“, примењиваће се критеријум “већи број наставних јединица-часова” програма реализације Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета према АДР-у.

Уколико понуђач чија је понуда изабрана не потпише Уговор у року од 20 дана од дана пријема Уговора по доставници, наручилац ће доделу Уговора понудити првом следећем понуђачу који је поднео најповољнију понуду по једном кандидату.

13. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из поглавља IV одељак 4.**)

14. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може поднети захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 148.-167.) који уређују поступак заштите права у поступку јавне набавке. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 011/2064-396 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

15. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Са понуђачем чија понуда буде изабрана Уговор ће бити закључен по добијању става и мишљења од Дирекције за имовинско - правне послове Секретаријата Министарства одбране.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

1. потпуковник Драгиша Зинаја, дипл. инж.

2. мајор Слободан Цаковић, дипл. инж.

3. мајор Срђан Вујовић, дипл. правник

4. капетан Иван Гезовић, дипл. инж.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку мале вредности услуге реализације Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, акт Војне поште 1102 Београд, инт. број 6125 – _____ од _____ 2014. године, ЈН број 11/2014.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они попуњачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког попуњача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Јавна набавка мале вредности број 11/2014
услуге реализације Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета
према АДР-у [навести предмет јавне набавке]**

Укупна цена по кандидату без ПДВ-а	
Укупна цена по кандидату са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке услуге	
Место обуке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

- Укупна цена по кандидату мора бити усаглашена са ценом датом у Прилогу бр. 1;
- Рок и начин плаћања и важења понуде мора бити у складу са **поглављем V одељак 8**,
- Рок за испоруку услуге мора бити усаглашен са **поглављем III**.

**ПРОГРАМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОБУКЕ ЗА САВЕТНИКА ЗА БЕЗБЕДНОСТ
У ТРАНСПОРТУ ОПАСНОГ ТЕРЕТА**

Ред. број	НАЗИВ ОБУКЕ	Фонд наставних часова	Цена - у динарима по кандидату, без ПДВ-а	Цена - у динарима по кандидату, са ПДВ-ом
1.	Обука за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у			
2.	Теоретска припрема кандидата за полагање испита, предходни дан о планираног термина испита	6		
УКУПНО				

НАПОМЕНА:

- Понуђач може у понуди да изрази већи број од предложеног броја наставних часова за тачку 2, а понуде са мањим фондом часова од предложеног неће се узимати у обзир.
- Вредности у понуди **морају** бити исказане у динарима - нето износ, по једном кандидату.
- Не рачунати трошкове полагања испита који се уплаћују у буџет Републике Србије.
- Укупна цена у динарима мора бити иста као у тачки 5, Одељка VI - Понуде („Укупна цена по кандидату без ПДВ-а” и “Укупна цена по кандидату са ПДВ-ом”).

Место и датум:

П о н у ђ а ч :

(штампано име и презиме одговорне особе, потпис)

VII МОДЕЛ УГОВОРА



МОДЕЛ УГОВОРА о реализацији услуге Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета број 6125 - ____ - 11 - 2014

Закључен у Београду, дана _____. 2014. године, између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, Војна пошта 1102 Београд	
<i>Матични број:</i>	07093608
<i>Шифра делатности:</i>	75110
<i>Текући рачун:</i>	840-1620-21
<i>Број ПЕПДВ:</i>	135328814
<i>ПИБ:</i>	102116082
<i>Шифра буџетског корисника у трезору:</i>	61040
<i>Телефон / факс:</i>	011 /2064-553 /011- 2064-396

коју заступа бригадни генерал Жељко Нинковић, дипл. инж., (у даљем тексту наручилац),
и

Предузеће _____	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Регистарски број</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>П И Б</i>	
<i>Телефон / факс</i>	

које заступа _____, (у даљем тексту испоручилац), по предмету како
следи:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

ЧЛАН 1.

Предмет овог Уговора је регулисање услуге реализације Обуке за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, за потребе Војске Србије у 2014. години, а у складу са Законом о транспорту опасног терета ("Службени лист РС" број 88/2010) и АДР-ом (Европски споразум о међународном друмском транспорту опасног терета).

ЧЛАН 2.

Испоручилац се обавезује:

- 2.1. Да реализује Обуку за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, трајању од _____ наставних часова, а која обухвата најмање области предвиђене тачкама 1.8.3.11 Европског споразума о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), који је у примени од 01. јануара 2013. године.
- 2.2. Да Обуку за саветника за безбедност у транспорту опасног терета, према АДР-у, припадника Војске Србије у 2014. години реализује у 1 (једном) термину.
- 2.3. Да реализује теоретску припрему кандидата за испит у трајању од _____ наставних часова, предходни дан од планираног термина за полагање пред Испитном комисијом Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије.
- 2.4. Да о тачним терминима реализације оспособљавања и припреме за испит и полагања испита, обавести наручиоца најмање 20 (двадесет) радних дана пре почетка обуке, а у зависности од дефинисања термина полагања испита пред Испитном комисијом коју образује Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије.
- 2.5. Да планирану обуку реализује у просторијама предузећа _____, у терминима од 08,00 до 14,30 часова, а место полагања испита у складу са захтевом Испитне комисије Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије.

Ц Е Н А

ЧЛАН 3.

- 6.1. Цена извршења услуге, изражена у динарима, по кандидату износи _____ динара.
- 6.2. Уговорена цена је без пореза на додатну вредност.
- 6.3. Уговорена цена је коначна и не може се мењати до потпуне реализације Уговора.

- 6.4. Укупна цена извршења услуге формира се на основу броја кандидата који су похађали обуку, према појединачној цени наведеној у тачки 6.1. Уговора.

ПЛАЋАЊЕ УСЛУГЕ

ЧЛАН 4.

- 4.1. Дужничко - поверилачки однос за услуге извршене у назначеним терминима настају даном испостављања фактуре - рачуна сачињеног и достављеног у 2 (два) примерка, са позивом на овај Уговор. Валута плаћања испостављених рачуна је 30 (тридесет) дана.
- 4.2. Рок достављања фактуре - рачуна је 10 (десет) дана од дана извршења услуге, односно од дана полагања испита пред Испитном комисијом коју образује Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије. Уколико испоручилац не достави исправну и комплетну документацију рок за плаћање се продужава за онолико дана колико је испоручилац каснио у достављању фактуре - рачуна. Рачун се доставља наручиоцу услуге
- 4.3. Испоручилац је сагласан да наручилац, по испостављеној фактури - рачуну, изврши измену (умањење или увећање) износа фактуре - рачуна, без претходног обавештења испоручиоца, уколико утврди да је испоручилац погрешно обрачунао елементе извршене услуге.
- 4.4. У случајевима измене износа фактуре - рачуна, наручилац, је обавезан да у писаној форми, уз образложење, обавести испоручиоца о износу за који му је измењен (умањен или увећан) рачун, у року од 10 (десет) дана од добијања фактуре - рачуна.
- 4.5. Под даном извршене исплате фактуре - рачуна подразумева се датум када је наручилац, дао налог за исплату надлежној банци испоручиоца.

ЧЛАН 5.

Плаћање рачуна врши се уплатом на текући рачун Предузећа _____.

ЧЛАН 6.

За плаћање рачуна после уговореног рока, Предузеће _____ зарачунава камату у складу са Законом о затезној камати ("Службени гласник РС" број 119/2013), од дана валуте рачуна до дана уплате на текући рачун Предузећа _____.

Валута плаћања каматних обрачуна је 7 (седам) дана.

ЧЛАН 7.

Уколико наручилац услуге своје обавезе не измирује у роковима наведеним у овом Уговору, Предузеће _____, поред осталих мера, задржава право раскида Уговора.

ЧЛАН 8.

Наручилац изјављује да услуга из члана 1. Уговора није ослобођена од обавезе плаћања пореза на додатну вредност.

ЧЛАН 9.

Све дописе из кореспонденције са корисником услуге по овом Уговору, Предузеће _____ доставља на адресу:

Војска Србије, Војна пошта 1102 Београд,
телефон: 011 / 2064 - 553, факс: 011 / 2064 - 393.

КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ

ЧЛАН 10.

- 13.1. Испоручилац се обавезује да за извршење услуге из члана 1. Уговора обезбеди адекватну обуку, радни материјал и организацију испита, пред Испитном комисијом коју образује Управе за транспорт опасног терета Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије, а у складу са дефинисаним терминима полагања испита.
- 13.2. Уколико није у могућности да испуни Уговор испоручилац је обавезан да обавести наручиоца о немогућности испуњења Уговора у писаној форми.
- 13.3. Испоручилац се обавезује да за извршење услуге обезбеди технички исправна и уредна средства.
- 13.4. Наручилац се обавезује да на место реализације обуке обезбеди присуство лица најмање 15 (петнаест) минута пре планираног - захтеваног времена.

ОДГОВОРНОСТ

ЧЛАН 11.

Наручилац је одговоран за штету насталу на средствима и стварима испоручиоца коју учине лица у току обуке из крајње непажње. У случају настанка штете испоручилац је дужан да докаже постојање истих.

ЧЛАН 12.

У случају неоправданог неизвршења услуге наручилац задржава право једностраног раскида Уговора, о чему је обавезан да писаним путем обавести испоручиоца.

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

ЧЛАН 13.

16.1. Подаци из овог Уговора и његових измена и допуна као и кореспонденција која се односи на врсту, количину, диспозицију и термине услуга, сматрају се војном тајном у смислу:

- Закона о одбрани ("Службени гласник Републике Србије", број 116/07),
- Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака о пословима од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности, "Службени лист СРЈ", број 54/94,
- Правилника о критеријумима за утврђивање података значајних за оружане снаге који се морају чувати као државна или војна тајна и о начину њихове заштите који представљају, "Службени лист СРЈ", број 12/75 и 15/78,
- Правилник о критеријумима за утврђивање података значајних о ВЈ, који представљају војну тајну, степен војне тајне и мере за њихов заштиту ("Службени војни лист", број 22/01).

16.2. Уговор са прилозима и целокупном преписком мора се чувати на месту које гарантује безбедност података (метална каса, ормар метални, и сл.).

16.3. Забрањено је преписивање и умножавање Уговора, његових измена и допуна и преписке вођене у вези са реализацијом.

16.4. Са подацима из овог Уговора, који представљају војну тајну могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на његовој реализацији.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

ЧЛАН 14.

Измене и допуне Уговора се могу вршити уз сагласност уговорних страна, у писаном облику.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

ЧЛАН 15.

Уколико нешто није изричито регулисано овим Уговором, а буде утицало на његово извршење, важе одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", број 29/78, 39/85, 57/89 и 31/93).

ЧЛАН 16.

Евентуалне спорове који настану у току реализације овог Уговора, уколико се не могу решити међусобним договором решаваће Привредни суд у Београду.

ЧЛАН 17.

Уколико би, за време трајања овог Уговора, дошло до преноса функција ма које од уговорних страна на треће лице, све обавезе и права из овог Уговора прелазе на правног следбеника.

ЧЛАН 18.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и овере, а важи до **31. децембра 2014.** године.

ЧЛАН 19.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 1 (један) примерак припада испоручиоцу, а 3 (три) наручиоцу услуге.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

НАРУЧИЛАЦ:

НАЧЕЛНИК
бригадни генерал
Желько Нинковић, дипл. инж.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овом изјавом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за јавну набавку мале вредности транспортних услуга број 10/2014, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2014. године.

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

(дужност, презиме, име и потпис)

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.